（申請様式３）　*朱書き注意文を削除のうえ作成してください。*

　*注意：本紙はワープロソフト等で作成し片面印刷原本またはPDFをご提出ください。*

**研究内容説明書**

*Ａ４版片面15ページ以内で作成してください。必要に応じて任意の様式の参考資料を添付できますが、本様式(申請様式３)との合計でＡ４版片面20ページ以内としてください。*

*必要に応じて、写真・イメージ図・図表等を使用し分かりやすい記述になるようにしてください。ただし、モノクロコピーした際に判読が困難になるような表現は避けてください。*

１　研究課題　*申請様式１の「２ 研究課題」を記載してください*

|  |
| --- |
|  |

２　開発ニーズについて

*本募集で対象とする分野（公募要領「１．概要(2)」を参照してください。）における、本研究の研究参加機関である企業が抱える技術課題と、それに対する現状の対応策と問題点等について詳細を記述してください。*

３　研究シーズについて (出願、登録済みの特許等)

*既存技術に対する本研究シーズの優位性を図表等にまとめる等、わかりやすく説明し、それらを用いて「２　開発ニーズについて」で挙げた技術課題をどのように解決するか、具体的に記述してください。出願、登録済みの特許や実用新案等がある場合は、照会番号を記載してください。*

４　事業化に向けた研究計画

*事業化に向けて、どのような研究を、どのような時期・手順で行うかについて、各年度の目標（マイルストーン）とともに記述してください。事業化計画に競争的資金を獲得して活用しようとする場合には、申請する予定の競争的資金の名称を明記してください。*

*※研究計画については、採択後に、研究費とあわせてKISTECの担当者と綿密に打ち合わせた上で決定します。また、次の例に示すような一覧表も作成してください。（令和6年度中のスケジュールは月単位で、令和７年度以降のスケジュールは3ヶ月単位で計3年以内として記載してください。*

〈例示〉

【令和６年度の研究スケジュール】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開発項目 | 分担法人 | 令和6年6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 令和7年1月 | 2月 | 3月 |
| Ⅰ.○○に関する研究Ⅰ－Ⅰ.○○の作製Ⅰ－Ⅱ.○○の分析Ⅱ.○○の試作Ⅱ－Ⅰ.○○の試作Ⅱ－Ⅱ.○○の評価 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

【令和７年度以降の研究スケジュール】*概ね2年以内で記載してください。*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 開発項目 | 分担法人 | 令和7年4-6月 | 7-9月 | 10-12月 | 令和8年1-3月 | 4-6月 | 7-9月 | 10-12月 | 令和9年1-3月 |
| Ⅰ. ○○の試作・評価Ⅱ. 競争的資金○○への応募Ⅲ. ○○の構築 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

５　社会への貢献度

*事業化にあたり競合品と比べた優位性（「３　研究シーズについて」の内容と重複して構いませんが、その優位性がどのように事業化に結び付くかについて言及してください。）、市場性（必ず記述してください。）、社会に与えるインパクト、波及効果、社会への貢献度について具体的に記述してください。*