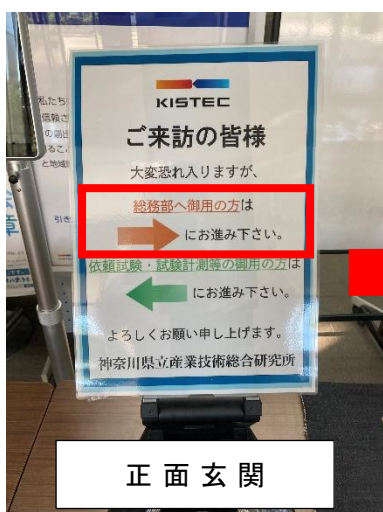


入札関係業者各位

入札関係書類の提出につきまして（お願い）

入札参加資格申請書や入札書等の書類を持参により提出される場合は、以下の事項を遵守してください。

- 総務部経理課の居室には無断で立ち入らないでください。
- 書類を直接持参される場合は、入札説明書に記載する「入札に関する事務を担当する所属（入札事務担当者）」へ必ず事前のご連絡をお願いします。
- 総務部受付にお立ち寄りの上、受付に備え付けられている内線電話（PHS）で内線番号5016へご連絡いただき、所定の待ち合わせ場所で待機してください。



正面玄関



総務部受付

【来所されたら】

正面玄関から向かって右手側にお進みいただき、総務部受付に備え付けの内線電話（PHS）で内線番号5016へご連絡いただき、入札事務担当者をお呼び出し下さい。

※受付スペースより先には立ち入らないでください。

【受付後】

入札事務担当者が伺いますので、提出書類を事前にご用意の上、待ち合わせ場所にてお待ちください。

※それ以外の立ち入り禁止エリアには、立ち入らないでください。



待ち合わせ場所

なお、新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、郵送による書類の提出に可能な限りご協力くださいますようお願い申し上げます。

以上

入札関係業者各位

工事関係の提出資料につきまして（お願い）

工事関係の提出資料で特にご留意いただきたい事項につきまして、以下のとおりご連絡します。提出資料を作成する前に必ずご一読下さい。

- 入札公告兼入札説明書は、備考欄や注意書きを含めて必ず熟読下さい。
- 入札参加資格の確認に不要である個人を識別できる情報（例：監理技術者資格者証に印字されている配置予定技術者本人の住所、本籍地等）は必ず黒塗りにマスキングし、ご提出ください。マスキングの対象が判断できない場合は、必ず入札事務担当者へご連絡下さい。
- 『【指定様式】経歴書』へ記載する「住所」については、配置予定技術者本人の住所ではなく、会社（又は営業所等）の住所をご記載下さい。
- 『競争参加資格確認申請日以前に直接的かつ恒常的な雇用関係にあることが確認できる書類』は、監理技術者資格者証、健康保険・厚生年金保険被保険者標準報酬決定通知書又は住民税特別徴収税額の通知書・変更通知書の写しのうち、該当する書類いずれか一つをご提出下さい。
- 『【指定様式】配置予定技術者届』の「工事施工経験欄」は、入札公告兼入札説明書の「工事別発注概要書～競争参加資格～配置予定技術者」の欄で、資格要件として工事施工経験を求めている場合のみご記載下さい。
※求めていなければ空欄として下さい。
- 『【指定様式】同種の工事实績』の「Ⅱ」欄は、2種類の工事实績を資格要件として求められている場合のみご記入下さい。
※求められていなければ空欄として下さい。

以 上